

# Fiche de service – Hébergement des données volumineuses de la Recherche

---

## Description du service

Le service d'hébergement des données volumineuses est une offre de stockage à destination des unités de recherche de l'Université de Lorraine (UL).

L'accès aux données se fait au travers de l'interface Storage Made Easy :

- Au travers d'une interface Web
- Via un client lourd (lecteur réseau et client de synchronisation) installé sur le poste informatique (postes de travail, serveur ou équipement mobile). Les systèmes supportés sont : Windows, Mac, Linux, Android, iOS

Le service est principalement destiné au stockage volumineux et non à l'accès rapide aux données. Pour ce dernier type d'accès, il faudra prendre contact avec la direction du numérique pour étudier une autre solution.

## Responsabilités et engagements

### De la sous-direction Infrastructures et Services

La sous-direction Infrastructures et Services gère et administre les éléments suivants :

- Infrastructure matérielle : serveurs, stockage, réseau
- Infrastructure logicielle : mise à disposition de passerelles d'accès au service (via le logiciel « Storage Made Easy »)
- Support aux usagers de la plate-forme
- Journalisation complète des actions dans le cadre d'utilisation de Storage Made Easy

Chaque fichier est stocké sur un système de stockage distribué, reparti sur trois salles d'hébergement différentes de l'UL. Les mécanismes mis en œuvre garantissent le bon fonctionnement du service en cas de perte totale de l'une des salles d'hébergement. Les données ne sont pas sauvegardées de manière externe, mais la plateforme assure un service de « snapshot » automatisé, permettant de restaurer des données récemment altérées.

La sous-direction des Infrastructures et Services s'engage à prévenir à l'avance de toute maintenance nécessitant l'arrêt du service.

Le support des infrastructures matérielles et logicielles est assuré par les équipes système de la sous-direction Infrastructure et Services :

- Par ticket Helpdesk : les demandes sont prises en compte pendant les heures ouvrables. Une résolution est réalisée dans les meilleurs délais compte tenu des différentes contraintes liées à la complexité de l'infrastructure.

### De l'équipe en charge du support informatique de l'unité

Les services informatiques en support de l'unité assurent :

- Le déploiement de la partie client
- Les transferts de compétences nécessaires à la mise en œuvre et à la prise en main des outils :
  - Interface WEB
  - Clients lourds
- L'accompagnement à l'administration éventuelle des groupes de personnes autorisées à utiliser le service via l'Active Directory de l'université.

### De l'unité de recherche

Le directeur d'unité devra désigner un ou plusieurs référents, ayant en charge la définition des droits d'accès aux données stockées par la plateforme.

### Confidentialité

La plate-forme garantit l'isolation des données entre les différentes structures utilisatrices. Les administrateurs systèmes ayant vocation à maintenir la plate-forme et le service sont tenus au devoir de confidentialité lié à leur fonction.

## Coût du service

Différentes formules d'hébergement prédéfinies sont disponibles, les demandes sur-mesure seront étudiées si besoin :

	Volumétrie	Utilisateurs	Tarifs
Offre de base	30 To (1)	30	Gratuit (2)
20 To supplémentaires	+ 20 To		3 000 € par an
Comptes nominatifs utilisateurs		Jusqu'à 100 (3)	200 € par an
		Par pallier de 100 supplémentaire (4)	200 € par an

Notes :

1. Pour un quota alloué de 30 To utiles, les mécanismes de réplication des données sur l'ensemble du cluster nécessitent un espace d'environ 54 To.
2. Le service proposant la gestion des différentes versions d'un même fichier, les différentes versions d'un document stocké sont comptabilisées dans le quota alloué.
3. Passage de 30 comptes utilisateurs à 100 : 200 euros par an
4. Evolution des coûts :
  - 30 comptes : Gratuit
  - 100 comptes : 200 euros par an
  - 200 compte : 400 euros par an
  - 300 comptes : 600 euros par an
  - etc ...

## Adhésion, documentation et support

Les demandes d'accès au service sont à envoyer à l'adresse [peta-contact@univ-lorraine.fr](mailto:peta-contact@univ-lorraine.fr).  
L'utilisation du service est validée une fois la présente fiche visée et signée par le directeur de la structure et le directeur du Numérique.

La documentation pour les usagers du service est accessible sur le wiki :

<https://wikidocs.univ-lorraine.fr/display/DNDoc/Accueil+DN+-+Documentation+publique>

## Annexe – Adhésion au service

---

**Structure hébergée :** <nom de la structure>

**Choix de l'offre :** <offre de base> | Niveau

**Coût du service :** x €

**Validité de l'offre :** 5 ans à compter du <date de debut>

**Pour la direction du Numérique**

Son directeur  
Jean-Michel VAHL

**Pour <la structure>**

# Annexe – Informations techniques

---

## Réseau

L'accès aux services de Storage Made Easy est possible depuis Internet.

## Stockage

Si la méthode d'accès n'est pas couverte par le logiciel Storage Made Easy, il est possible d'étudier une offre sur mesure afin d'y répondre de la meilleure façon.